



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ (โทร) ๐๗๓ - ๕๓๐๗๑๑

ที่ นธ ๗๘๐๐๑/ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงานป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นต้นมา มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่นความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ ได้ดำเนินการป้องกันการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยนายองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์กร ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๒.๒ กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี งานบริหารงานบุคคล ฯลฯ ปัจจุบันกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง งานบริหารงานบุคคล ฯลฯ มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบายและทันสมัยมากขึ้น ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ได้ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงในเรื่องการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานได้

๒.๓ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ทำให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะได้เข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการยกระดับการทำงาน รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ซึ่งผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๕.๓๙ อยู่ในระดับ AA

๒.๔ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๔.๑ การให้ความรู้ในแบบต่างๆ เช่น

- การจัดทำและประกาศใช้มาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากร ให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

- การจัดการความรู้ (Knowledge management:Km) มีการถ่ายทอดมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ความรู้เรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการประชุมประจำเดือน

๒.๔.๒ การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดังนี้

การวิเคราะห์ความเสี่ยงการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	การจัดซื้อจัดจ้างในการจัดโครงการ/ กิจกรรม ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อ/จัดจ้างร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นญาติหรือร้านที่ตนเองคุ้นเคยได้ง่าย	/			
๒	การปรับเปลี่ยนวิธีการรับเงินจากเงินสดหรือเช็คเป็นการรับ - จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	/			

จากข้อมูลในตารางพบว่า โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริตของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ในการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำโครงการ/ กิจกรรม การปรับเปลี่ยนวิธีการรับเงินจากเงินสดหรือเช็คเป็นการรับ - จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ความเสี่ยงการทุจริตอยู่ในระดับต่ำ จากการวิเคราะห์ตามขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๙ ขั้นตอน ความเสี่ยงดังกล่าวสามารถควบคุมได้ดี ความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ จึงขอรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะบายะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ในเชิงเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต ได้ดังนี้

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการดำเนินงาน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	การจัดซื้อจัดจ้างในการจัดโครงการ/ กิจกรรม ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อ/จัดจ้างร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นญาติหรือร้านที่ตนเองคุ้นเคยได้ง่าย
มาตรการป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการทุจริต	- จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริม ด้านคุณธรรมจริยธรรมองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต การส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต เช่น พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทุจริตที่มีประสิทธิภาพ กิจกรรม เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการดำเนินนโยบายต่อต้านทุจริตแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เป็นต้น - ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อวัสดุ - เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง - กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม ☐ เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการ ดำเนินงาน	- มีการจัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริม ด้านคุณธรรมจริยธรรมองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต การส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - มีการสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต เพิ่มช่องทางการร้องเรียนทุจริตที่มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการดำเนินนโยบายต่อต้านทุจริตแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - มีการปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อวัสดุ - มีการเข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง - มีการกำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
ตัวชี้วัด	-จำนวนเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	-ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้รายงาน	นางสาวนาซีเราะะ มิง
สังกัด	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การรับ - เบิกจ่ายเงิน
ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการดำเนินงาน	การปรับเปลี่ยนวิธีการรับเงินจากเงินสดหรือเช็คเป็นการรับ - จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
เหตุการณ์ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	- จ่ายเงินไม่เป็นไปตามประเภท/รายการที่กำหนด - โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ถูกต้อง ครบถ้วน - โอนเงินโดยทุจริตหรือโดยผู้ไม่มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบหรือโดยผู้ไม่มีสิทธิเข้าใช้งาน
มาตรการป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการทุจริต	- จัดทำแนวทางการตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สามารถไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเพื่อไม่ให้เกิดข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานที่สามารถกระทำการทุจริตได้และเป็นไปตามระเบียบ
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม ☐ เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการ ดำเนินงาน	-จัดให้มีกิจกรรม ฝึกอบรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง -มีการจัดให้มีกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน -มีการจัดทำประกาศมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย
ตัวชี้วัด	-จำนวนเรื่องร้องเรียนด้านการรับ - เบิกจ่ายเงิน
ผลการดำเนินงาน	-ไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนด้านการรับ - เบิกจ่ายเงิน
ผู้รายงาน	นางสาวนาซีเราะะ มิง
สังกัด	กองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖

๒.๕ การปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเป็นหน่วยของรัฐที่ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติชอบในหน่วยงานราชการและดำเนินการสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานส่วนตำบลและบุคลากรในสังกัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบอย่างจริงจัง โดยมีกระบวนการดำเนินการที่สำคัญเป็นแนวทางและข้อเสนอแนะที่จะนำไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๒.๕.๑ ส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างความตระหนักให้กับพนักงานส่วนตำบล และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้งหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การประชุมประจำเดือนการประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของผู้บริหารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒.๕.๒ การวางแนวทางและมาตรการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งการจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับระเบียบ กฎเกณฑ์ใหม่ๆ

๒.๕.๓ การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะบายะ โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่จะนำไปสู่การทุจริต ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรณีศึกษาการทุจริตในรูปแบบต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริง มีการวิเคราะห์ปัจจัยการเกิดการทุจริต การเกิดผลกระทบต่อประชาชน

๒.๕.๔ การสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวัง การแจ้งเบาะแส และมีสื่อรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบายผู้บริหารซึ่งเน้นการปลอดทุจริตเพื่อให้เกิดพลังที่เข้มแข็งในการช่วยกันป้องกันการทุจริต

มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต

มาตรการ แนวทาง

- มีการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ อบต.ลู่บะบายะ (WWW.Lubobayah.go.th) ที่เมนูคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และเมนูกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	
คู่มือการให้บริการงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่บะบายะ	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 83	
คู่มือการดำเนินงานทางวินัย	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 82	
ระเบียบคณะกรรมการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 78	
คู่มือการตรวจประเมินพาณิชย์	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 81	
คู่มือการปฏิบัติงานธุรการงานสารบรรณ	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 85	
คู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนราษฎร	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 74	
คู่มือการตรวจประเมินพาณิชย์	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 76	
แบบปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริต	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2563 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 82	
1 - 8 (ทั้งหมด 8 รายการ) 1	

กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	
ระเบียบคณะกรรมการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2565 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 4	
พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2565 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 3	
พรบ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2565 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 3	
พรบ.อัยการ พ.ศ.2540	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2565 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 3	
พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2565 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 4	
พรบ.การกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2565 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 6	
พระราชบัญญัติการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7 พ.ศ.2562	
แผนแม่บทฉบับที่ : 1 ตุลาคม 2565 โดย : สดกัท เปิดอ่าน : 6	
1 - 8 (ทั้งหมด 8 รายการ) 1	

- มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม



องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะ

เมนูหลัก

ส่วนราชการ

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลข่าวสาร

ข้อมูลการติดต่อ



[กลับเมนูหลัก](#)

ยินดีต้อนรับ เข้าสู่เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะ

ค้นหา

 **มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม**

 **มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม 2566**

เผยแพร่วันที่ : 27 ธันวาคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 3

 **มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ. 2565**

เผยแพร่วันที่ : 10 มกราคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 64

1 - 2 (ทั้งหมด 2 รายการ)

1

 **เพิ่ม**

 **แก้ไข**

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะ
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะ มีเจตนาในการดำเนินงาน ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะ ได้ประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีประสิทธิภาพ โดยตระหนักถึงเรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะจึงเห็นควร ประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเข้าใจความหมายของ**ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests)** หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนและมีการใช้อิทธิพลความอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน โดยก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ส่วนตนที่ขัดแย้งกันหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึง ผลประโยชน์อื่นๆที่ไม่เป็นรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินได้

๒. แนวทางการจัดการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยึดในหลัก ๔ ประการ คือ

- ๒.๑ **ป้องกันผลประโยชน์สาธารณะ** : การทำเพื่อประโยชน์ของสาธารณะเป็นหน้าที่หลัก ต้องตัดสินใจและให้คำแนะนำในการออกกฎหมายและนโยบาย จะต้องทำในขอบเขตหน้าที่ที่จรรยาบรรณ มิได้ไปดัดแปลงแก้ไข ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตนมาแทรกแซง รวมถึงความเห็นหรือทัศนคติส่วนบุคคล ปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ หรือด้วยเรื่องศาสนา อาชีพ จุดยืนทางการเมือง เผ่าพันธุ์วงศ์ตระกูล ฯลฯ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายให้เป็นไปด้วยดีและซื่อสัตย์
- ๒.๒ **สนับสนุนความโปร่งใสและความร่วมมือ** : การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนต้องอาศัยกระบวนการตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่โปร่งใส ทันที เปิดโอกาสให้ตรวจสอบและมีความร่วมมือในการดำรง เช่น โดยแจ้งเจ้าหน้าที่จากตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน การเปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตนหรือความสัมพันธ์ที่อาจมีต่อการปฏิบัติหน้าที่ ถือเป็นขั้นตอนแรกของการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน การใช้กระบวนการอย่างเปิดเผยต่อหัวหน้า สิ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่มีความมั่นใจและความเชื่อมั่นแก่ประชาชน ผู้ให้บริการ และผู้มีส่วนได้เสีย
- ๒.๓ **ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคลและปฏิบัติตามแบบอย่าง** : การมีวินัยหรือจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนจะสะท้อนถึงความซื่อสัตย์สุจริตและความเป็นมืออาชีพของเจ้าหน้าที่และองค์กร การจัดการต้องอาศัยข้อมูลนำจากจากทุกระดับในองค์กร ฝ่ายบริหารต้องรับผิดชอบเรื่องการสร้างระบบและนโยบาย และเจ้าหน้าที่ต้องจัดการกับเรื่องส่วนตนที่หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนและหัวหน้าหน่วยงาน ต้องกระทำเป็นแบบอย่างด้วย

๓. **ข้อห้ามปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล**
๓.๑ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่พึงรับสินบนแบบที่ให้เป็นตัวเงินและไม่มีตัวเงินซึ่งค่าสูงเกินความเหมาะสมและเกินโดยสมควร

๓.๒ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง โดยไม่นำเรื่องของการเงินและการเมืองเข้ามาเกี่ยวข้อง

๔. **แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน**
การดำเนินการเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ รวมถึงเจ้าหน้าที่ไม่มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายมีผลประโยชน์ทับซ้อน โดยที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ดำเนินกิจการที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

- (๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี
- (๒) เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือมีหุ้นในบริษัท ที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี
- (๓) รับสินบนหรือมีอำนาจจากรัฐอยู่หรือเป็นคู่สัญญากับรัฐที่มีลักษณะผูกขาด ตัดตอน ไม่สามารถต่อรองหรือต่อรอง ทั้งนี้ ห้ามเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนหรือมีหุ้นส่วนในบริษัทที่รับสินบนหรือมีลักษณะผูกขาดจากรัฐอยู่ เช่นกัน
- (๔) เป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ควบคุม ควบคุม ตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของรัฐที่ของเอกชนนั้นอาจขัดแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์สาธารณะ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

มีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้

๑. กรณีที่พ้นจากการดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่ถึง ๒ ปี สามารถเป็นผู้ถือหุ้นไม่เกิน ๕% จากจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จำหน่ายในบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าบริษัทที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
๒. กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่หน่วยงานของรัฐถือหุ้นหรือเข้าร่วมทุน เช่น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้มอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลังเป็นที่ปรึกษาหรือกรรมการภายในบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่กระทรวงการคลังถือหุ้นหรือร่วมทุน

จึงประกาศให้ทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



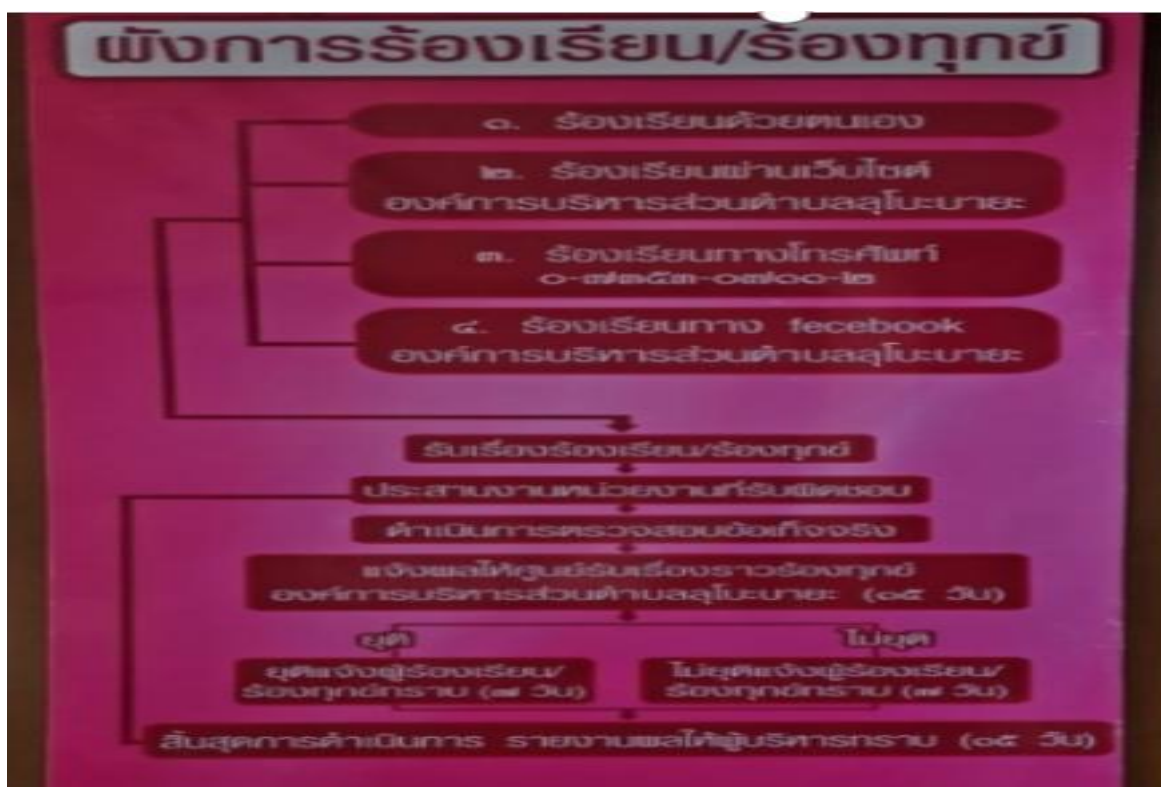
(นายอานันท์ บาสกุล) (ชื่อจริง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุบลบาเะ

- มาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมททุจริต เฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวกเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ อบท.ลูโบบายะ (WWW.Lubobayah.go.th)

ช่องทางการร้องเรียน

The screenshot shows the Lubobayah website. At the top, there is a banner with a group photo of staff members and a logo that says "ZERO TOLERANCE" and "รวมไทยต้านโกง" (United Thailand Against Corruption). Below the banner is a complaint form with the following fields:

- ชื่อ-สกุล (Full Name)
- เบอร์โทรศัพท์ส่วนตัวประชาชน (Personal Phone Number)
- ที่อยู่ (Address)
- อีเมล (Email)
- เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน (Office Phone Number)
- ชื่อ-สกุลหัวหน้างาน (Supervisor Name)
- ตำแหน่ง (Position)
- สังกัดหน่วยงาน (Department)
- รายละเอียดการร้องเรียน (Details of the complaint)
- รหัส (Code)
- Tr code (Tr code)
- ปุ่มส่งคำร้องเรียน (Submit Complaint Button)



- เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โปร่งใส ป้องกัน เฝ้าระวังการทุจริต จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.ลูโบะบายะ (WWW.Lubobayah.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะบายะ

เมนูหลัก

ส่วนราชการ

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลข่าวสาร

ข้อมูลการติดต่อ

[← กลับเมนูหลัก](#)บริหารส่วนตำบลลูโบะบายะ อำเภอวัง จ.พิจิตร[ค้นหา](#)

027 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ [+ เพิ่ม](#) [แก้ไข](#)

 คู่มือการปฏิบัติงานระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ 

เผยแพร่วันที่ : 1 ตุลาคม 2564 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 71

 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต 

เผยแพร่วันที่ : 1 ตุลาคม 2564 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 85

1 - 2 (ทั้งหมด 2 รายการ) 



คู่มือการปฏิบัติงาน
กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส
ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะบายะ

- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ

เมนูหลัก
ส่วนราชการ
ข้อมูลหน่วยงาน
ข้อมูลข่าวสาร
ข้อมูลการติดต่อ

← กลับเมนูหลัก
เบรารีवास

ค้นหา

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง 2566

เผยแพร่วันที่ : 3 ตุลาคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน :

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2565

เผยแพร่วันที่ : 10 มกราคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 58

+ เพิ่ม
 ✎ แก้ไข

1 - 2 (ทั้งหมด 2 รายการ) 1



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง**

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล องค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะจึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้มีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ ซึ่งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้มีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ ซึ่งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเว็บไซต์ วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและ ขึ้นตอน ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ทำรายการเสนอซื้อหรือจ้าง
- (๓) ดำเนินการจัดทำ
- (๔) ขอเสนอซื้อหรือจ้าง
- (๕) การทำสัญญา
- (๖) การบริหารสัญญา
- (๗) การควบคุมและการจัดการ

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ ซึ่งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และให้ คณะกรรมการต่างๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องจัดทำสารจะเป็นหนังสือว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้อื่นซึ่งเสนอหรือผู้สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ ซึ่งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อนุมัติให้ผู้อื่นเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเจ้าหน้าที่ผู้บังคับบัญชา ซึ่งปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีมีข้อสงสัย สอบถาม ให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

ให้ประกาศใช้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายฉัตรชัย ชื่นชูเกียรติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ

- มาตรการป้องกันการรับสินบน

องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลใหญ่

เมนูหลัก

ส่วนราชการ

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลข่าวสาร

ข้อมูลการติดต่อ



Group photo of staff members holding a banner that reads: **ZERO TOLERANCE** รวบรวมไทยต้านโกง, วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) 9 ธันวาคม 2565, NO GIFT POLICY

[← กลับเมนูหลัก](#)[หน้าเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา](#)[ค้นหา](#)

 มาตรการป้องกันการรับสินบน

 มาตรการป้องกันการรับสินบน 2566

เผยแพร่วันที่ : 3 ตุลาคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน :

 มาตรการป้องกันการรับสินบน พ.ศ. 2565

เผยแพร่วันที่ : 10 มกราคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 61

1 - 2 (ทั้งหมด 2 รายการ) 1

- มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะทราย
เรื่อง มาตรการป้องกันการจัดเก็บระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม

นอกจากการบริหารส่วนตำบลอุบะเขม มีองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านงิ้ว ด้วยความที่ไม่ได้เป็น อบต. เดิมตามพระราชบัญญัติเดิม 1 ตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านงิ้วได้โอนมาสังกัดอำเภอเสนาสุโขทัยในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะเขม เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประโยชน์แก่ประชาชน โดยโอนมาอยู่ภายใต้การปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบะเขมโดยสิ้นเชิง และโอนมาขึ้นส่วนร่วมด้วยผลประโยชน์ส่วนรวมของ อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านงิ้วจึงมีภาพ ประชากรและบุคลากรของกิ่งกาชาดกิ่งกษัตริย์ประชาส่วนตำบลบ้านงิ้วมาขึ้นส่วนร่วมด้วยผลประโยชน์ส่วนรวมของ อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลอุบะเขม ดังนี้

๑. เจ้าพนักงานของการบริหารส่วนตำบล คือเจ้าโปลามหาโชคความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests) หมายถึง การที่เจ้าพนักงานของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนและมีการใช้อำนาจตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้ผลประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดความขัดแย้ง ผลประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ส่วนกลางหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปแบบหนึ่ง หรือทั้งสี่รูปแบบ แต่วางมี ผลประโยชน์ส่วนตนเป็นประโยชน์ส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด

๒. แนวทางการจัดการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลัก ๔ ประการ คือ

๒.๕ ปัจจัยบนผลประโยชน์สาธารณะ: การทำเพื่อประโยชน์สาธารณะเป็นหน้าที่หลัก ต้องตัดสินใจและเลือกด้วยอำนาจการออกกฎหมายและนโยบาย จะต้องทำในขณะจดบันทึกพิจารณา ความดี มิใช่โดยบังเอิญ มิใช่ให้ประโยชน์ส่วนตนบนภาพรวม รวมถึงความเห็นหรือข้อคิดเห็นที่บุคคล ปฏิบัติเพื่อบุคคลอย่างอื่นบ้าง ไม่ได้คิด อ้างอิงด้วยเรื่องศาสนา อาทิ จูฬินบนการเมือง ฝากไว้ในยุคที่

[illegible]

๒.๓. ส่งเสริมความรู้แก่เด็กของส่วนบุคคลและภูมิทัศน์แบบฉบับอย่าง : การแก้ไขทางเรือจัดการผลประโยชน์ร่วมกันของทะเลกับความเป็นมิตรกับคุณธรรมและความเป็นมิตรของชาวพื้นเมืองและองค์กร การจัดการที่เอื้ออำนวยกับชาวพื้นเมืองและองค์กร ฝ่าฟันความท้าทายร่วมกันของประชากรชาวประมงพื้นเมือง และเจ้าหน้าที่ต้องจัดการการเรือส่วนบุคคลเพื่อหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ของผลประโยชน์ส่วนตน

๓. ข้อไม่พึงปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๑ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้รับสิ่งตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่มูลค่าสูงเกินความเหมาะสมและได้มาโดยมิชอบ

๓.๒ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง โดยไม่นำเรื่องของการเงินและการเมืองเข้ามาเกี่ยวข้อง

๔. แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษจากท่อประปา

การดำเนินงานที่ต้องถือถือถึงความซื่อสัตย์สุจริตของหน่วยงาน หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล มีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นประโยชน์กับท้องถิ่น สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ รวมถึงเจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมการใช้จ่ายเงินผลประโยชน์ทับซ้อน โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. เป็นกิจกรรมที่เป็นการจัดฝึกซ้อมและประโยชน์ส่วนบุคคลแก่หน่วยงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ฉ้อโกง ปฏิบัติหน้าที่ในขณะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๓) เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือมีหุ้นในบริษัท ที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ที่ตนเองปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

(๓) รับสัมปทานหรือถือสัมปทานจากรัฐอยู่หรือเป็นผู้สัญญากับรัฐที่มีลักษณะผูกขาด
คัดค้าน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ห้ามเป็นหุ้นส่วนในกิจการส่วนหรือมีหุ้นส่วนในบริษัทที่รับสัมปทาน

(๔) เป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การ

ทั้งนี้ ตาม ความผิด ตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้เกิดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ
เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของรัฐก็จะมองคนนั้นอาจจัดหรือมองถึงผลประโยชน์
ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น

มีข้อบกพร่องในการติดตั้งต่อไปนี้

๓. กรณีที่พ้นจากการดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่ถึง ๒ ปี สามารถเป็นผู้ถือหุ้นไม่เกิน ๕% จากจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จำหน่ายในบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่บริษัทที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

๒. กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐได้มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่หน่วยงานของรัฐถือหุ้นหรือเข้าร่วมทุน เช่น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังได้มอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลังเป็นที่ปรึกษาหรือกรรมการภายในบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด ที่กระทรวงการคลังถือหุ้นหรือร่วมทุน

จึงประกาศให้ทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอำเภอบางบาลบุรี คือระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทราย

- มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ

เมนูหลัก
ส่วนราชการ
ข้อมูลหน่วยงาน
ข้อมูลข่าวสาร
ข้อมูลการติดต่อ

← กลับเมนูหลัก

ยินดีต้อนรับ เข้าสู่เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

ค้นหา...

ค้นหา

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ 2566

เผยแพร่วันที่ : 3 ตุลาคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 3

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ พ.ศ. 2565

เผยแพร่วันที่ : 10 มกราคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 52

+ เพิ่ม
 ✎ แก้ไข

1 - 2 (ทั้งหมด 2 รายการ) 1

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	
เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ มีความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใดๆ ที่ทำให้ขาดความเป็นกลาง รักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวม โดยเฉพาะการใช้ดุลยพินิจที่มีเหตุผลและเหมาะสมตรวจสอบได้ จึงเห็นควรกำหนดมาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายและกรอบแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ นโยบาย ๑. องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะยึดมั่นและสนับสนุนให้มีระบบและกลไกในการใช้ดุลยพินิจของบุคลากรปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานของบุคลากรตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะเห็นควรให้มีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อกำกับการปฏิบัติงาน และตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของบุคลากรตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง กรอบแนวทางปฏิบัติ กรอบแนวทางการตรวจสอบการตัดสินใจของบุคลากรในการปฏิบัติงานส่วนตำบลอุบลูบะลายะให้ครอบคลุมใน ๓ ประเด็นหลัก ได้แก่ ๑. การลดการใช้ดุลยพินิจของบุคลากรในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก ๑.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ หากพบว่ามีการปฏิบัติงานที่ไม่มีมาตรฐานหรือผู้ปฏิบัติงานมีความสามารถ ขาดความรู้ ไม่ทันสมัยหรือไม่เหมาะสมในทางปฏิบัติหรืออาจก่อให้เกิดการใช้ดุลยพินิจที่อาจนำซึ่งความไม่โปร่งใส เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก และ/หรือ ผู้ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้องในการจัดการหรือปรึกษาหารือ ๒. การลดการใช้ดุลยพินิจในการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ ๒.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น กำกับ ดูแลและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ ๒.๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวงเงินเล็กน้อยที่ดำเนินการได้โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำใบเสนอราคาจากแหล่งเดียวและมีการเสนอราคาต่ำที่สุด ๒.๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยคณะกรรมการ หากพบว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้สัญญาเป็นคู่สัญญาได้เสียกับกระบวนการหรือกรรมการคนใดคนหนึ่ง ให้รายงานหัวหน้าส่วนราชการ หรือประธานกรรมการทราบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมหรือจำเป็นในการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการ ตลอดจนพิจารณาให้มีการประชุมหรือมีมติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญานั้น หรือกรณีจำเป็นต้องมีเงินในบางเรื่อง เพื่อให้เงินและข้อดีตกแก่ส่วนที่จะต้องออกค่าใช้จ่าย	-๒- ๒.๔ กรณีการตรวจรับงาน ให้ตรวจรับงานในระยะเวลาของกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนแนวทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะกำหนด หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้แจ้งเหตุผลให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป ๒.๕ กรณีการยื่นใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้หน่วยงานที่กำกับทรัพย์สินนั้น ทำทะเบียนการยืม-การคืน และมีการตรวจสอบรายการผลส่งผู้บังคับบัญชาเป็นประจำ ๒.๖ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดำเนินการตรวจสอบการทุจริตหรือการทุจริตที่อาจก่อให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใส ๒.๗ มอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบการใช้จ่ายและบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐของส่วนราชการ เพื่อประมวลให้แจ้งถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางการปรับปรุงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๓. การลดการใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล ๓.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ ความสามารถของบุคลากร ความเสมอภาคเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ ๓.๒ กำหนดให้นักบริหารบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ จัดทำระบบและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งเรื่องสรรหา และคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และการพัฒนาบุคลากร อาทิ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร รายชื่อผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ตลอดจนผลการพิจารณาที่เกี่ยวข้อง และความก้าวหน้าในอาชีพ และแผนการพัฒนาบุคลากร ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน กรณีพบว่ามีความผิดหรือการทุจริตในการบริหารส่วนตำบล มีการใช้ดุลยพินิจอันก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรม และขัดต่อประจักษ์จรรยาบรรณของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ พ.ศ. ๒๕๖๒ สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้ ๑. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ๒. แจ้งทางเว็บไซต์หรือเรื่องร้องเรียนด้วยตนเองที่ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ หมู่ที่ ๓ ตำบลอุบลูบะลายะ อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ๓๑๑๔๐๐ ๓. แจ้งทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ได้ที่ www.uobuayab.go.th ทั้งนี้ ข้อร้องเรียนต่างๆ จะนำเสนอส่วหัวหน้าส่วนราชการเพื่อมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสืบสวนข้อเท็จจริง หากมีมูลและเป็นความผิดทางวินัย จะดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมายต่อไป จึงประกาศให้ทราบและปฏิบัติตามโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (นายอำเภออุบลูบะลายะ) (ชื่อและนามสกุล) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุบลูบะลายะ

- ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)



องค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ

เมนูหลัก

ส่วนราชการ

ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลข่าวสาร

ข้อมูลการติดต่อ



กลับเมนูหลัก

การส่วนตำบลอุบะลายะ อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี

ค้นหา

 031 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย no gift policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 2566

เผยแพร่วันที่ : 27 ธันวาคม 2565 | โดย : admin | เปิดอ่าน : 3

1 - 1 (ทั้งหมด 1 รายการ)

1

กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โปร่งใส

เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม นราพาราไดซ์บิช อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี นายอาหะมะบาสอรี คือระ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอุบะลายะ พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการ พนักงาน หน่วยงานราชการ ประชาชน เยาวชน ฯลฯ ได้จัดกิจกรรม ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์กร ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด



โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานฯ ประชาชน เยาวชน ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ นราพาราไดซ์บีช อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

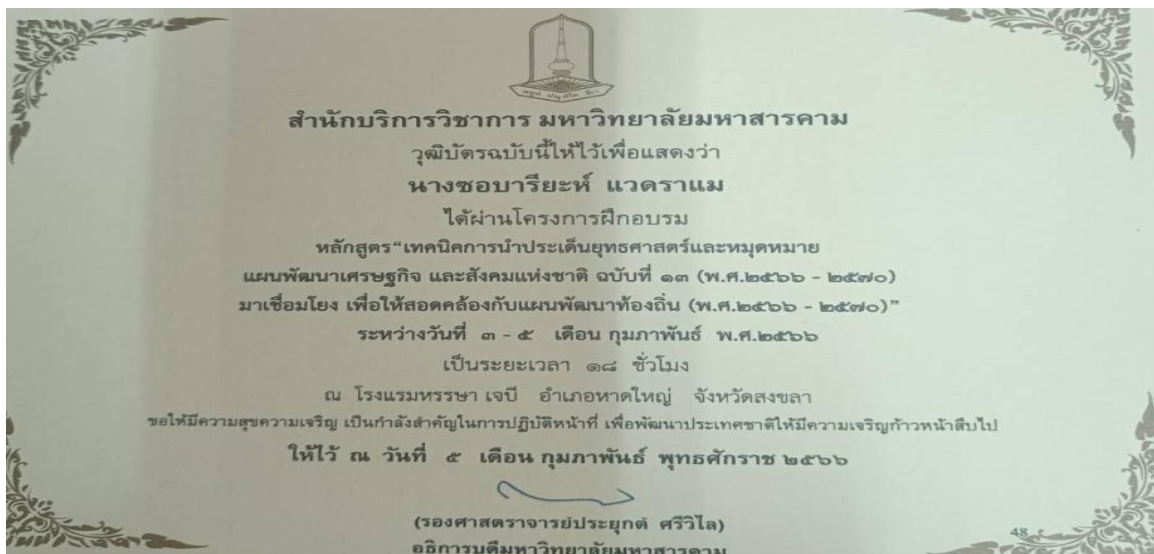


โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานฯ ประชาชน เยาวชน ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้โพสต์ : admin



- มีการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพะบายะ
ที่ ๖๒ / ๒๕๖๖
เรื่อง อนุญาตให้ครูผู้ดูแลเด็กเดินทางไปราชการ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดจัดโครงการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยเชิงพหุวัฒนธรรมศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ครูและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามออเรียนทัล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ในการนี้ เพื่อให้การเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงอนุญาตให้ครูผู้ดูแลเด็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพะบายะ ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามออเรียนทัล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นางนุริดา คอเลาะ ตำแหน่ง ครู คศ.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกูแบบาเตาะ
๒. นางสาวคอสิยะ มะลา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

อบต.ลุมพะบายะ

เดินทางไปราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ – ๑๑ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....

(นายอหามะนาสอริ คือระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุมพะบายะ

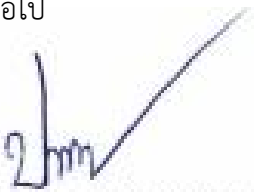


๓.ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลลู่โบะบายะ สามารถดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เห็นควรแจ้งเวียนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทุกสำนัก/กอง ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่โบะบายะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ



(นายประสาทร ปานชาตริ)

นิติกร

ความเห็นหัวหน้าสำนัก

.....
.....

ลงชื่อ



(นายนิม สาคอ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

ลงชื่อ



(นางอาอีเสาะ มือเสาะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลู่โบะบายะ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นายอาหะมาสอริ ตือระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลู่โบะบายะ