

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะบายะ อำเภอยิ่งอ จังหวัดนราธิวาส

๑ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	การปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง อบต.	การปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่มีการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง
๒.	ขอใช้บัญชีและรับโอนในตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ	มีการดำเนินการขอใช้บัญชีและรับโอนตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบลที่ว่างได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นิติกร, นักทรัพยากรบุคคลและเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - ขอใช้บัญชีตำแหน่งนิติกรและนักทรัพยากรบุคคลยังไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง เนื่องจาก กสอ. ยังไม่ดำเนินการเปิดสอบแข่งขัน - รับโอนตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - รับโอนตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘
๓.	การโอนย้ายและรับโอน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการโอนย้ายตำแหน่งสายงานผู้บริหารของพนักงานส่วนตำบล เนื่องจากมีการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก โดยสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดยะลาและจังหวัดปัตตานี ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปและหัวหน้าฝ่ายการเงิน - มีการโอนย้ายตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด 	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - โอนย้ายตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปไปดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.บาเจาะ อ.บันนังสตา จ.ยะลา เมื่อวันที่ ๒ ม.ค. ๖๘ และรับโอนมาดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.ลูโบะบายะ อ.ยิ่งอ จ.นราธิวาส เมื่อวันที่ ๓ ก.พ. ๖๘ - โอนย้ายตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงิน ไปดำรงตำแหน่ง ผอ.กองคลัง อบต.ตะบิ้ง อ.สายบุรี จ.ปัตตานี เมื่อวันที่ ๓๐ ม.ค. ๖๘ และรับโอนมาดำรงตำแหน่ง ผอ.กองคลัง อบต.ลูโบะบายะ อ.ยิ่งอ จ.นราธิวาส เมื่อวันที่ ๑๖ มี.ค. ๖๘ - โอนย้ายตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ อบต.บาเจาะเหนือ อ.บาเจาะ จ.นราธิวาส

๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	โครงการอบรมให้ความรู้ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การ บริหารส่วนตำบลอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหาร ส่วนตำบลอุบลราชธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	๘,๘๒๐	๒ ก.ย. ๖๘	ได้ดำเนินจัดอบรมดังกล่าว โดย มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๓๐ คน ดังนี้ - ผู้บริหาร - สมาชิกสภา - พนักงานส่วนตำบล - พนักงานจ้าง
๒.	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานฯ ประชาชน เยาวชน ฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการ พนักงานฯ ประชาชน เยาวชน ฯลฯ องค์การบริหารส่วน ตำบลอุบลราชธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๖๐	๒๗ ก.พ. ๖๘	ได้ดำเนินจัดอบรมดังกล่าว โดย มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๖๕ คน ดังนี้ - ผู้บริหาร - สมาชิกสภา - พนักงานส่วนตำบล - พนักงานจ้าง - ประชาชน - เยาวชนในพื้นที่
๓.	การประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	ประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่น ด้วย หลักเกณฑ์ และมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	มีการประเมินพนักงานส่วน ท้องถิ่น จำนวน ๑๐ อัตรา ครอบคลุม ทุกตำแหน่ง จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘)

๒ ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ) (Human Resource Development)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆของหน่วยงานอื่น	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน	๒๔๐,๐๐๐	๒๐๐,๕๒๔.๕๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	บุคลากรได้รับการฝึกอบรม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน

๓ ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑.พนักงานส่วนท้องถิ่น				
-ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐
-ประเภทอำนวยการ	๖	๖	๓	๓
-ประเภทวิชาการ	๙	๗	๒	๗
-ประเภททั่วไป	๙	๔	๒	๒
๒. ครู	๕	๓	๑	๔
๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๒	๑๒	๑๒	๐
๔.พนักงานจ้างทั่วไป	๖	๖	๖	๐
รวมทั้งสิ้น	๔๔	๔๐	๒๘	๑๖

ปัญหาและอุปสรรค

๑. งบประมาณที่ตั้งไว้เพื่อพัฒนาบุคลากร ไม่เพียงพอสำหรับการส่งเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
๒. ขาดบุคลากรและอัตรากำลังที่มีอยู่ ไม่เพียงพอต่อจำนวนงานที่มีอยู่ภายในองค์กรทำให้การปฏิบัติงานไม่เต็มประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรให้บุคลากรทุกระดับได้มีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้ได้มากที่สุด
๒. ควรประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ที่มีตำแหน่งว่าง ตามกรอบอัตรากำลังอยู่ในแผนการบริหารงานบุคคล ให้ครบทุกตำแหน่งและทุกระดับ
๓. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ศึกษา เรียนรู้ด้วยตนเอง ในเรื่องการใช้เทคโนโลยี และเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาการทำงานของตนเองและทำให้ผลการ

ปฏิบัติงาน